

| Amministrazione | | FONDAZIONE SALUTEVITA ONLUS | | Tipologia ente | | Fondazioni | | Comune sede legale | | FERMO | | Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale | | NaN | | Numero di registro | | 92705 | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|--|---|--|---|--|--|--|--|--|---|--|--|--|---|--|
| odice fiscale o Partita IVA | | 02619900208 | | Link di pubblicazione | | https://www.salutevita.it/trasparenza.html | | Provincia sede legale | | FERMO | | Soggetto che ha predisposto la griglia | | ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE | | Data | | 10/07/2025 | | | |
| Griglia di rilevazione | | 5 | | ALLEGATO 5 ASSOCIAZIONI, ALLA DELIBERA n.192/2025 - "RILEVAZIONE AL 31/05/2025 AL § 1.4" | | PUBBLICAZIONE | | COMPLETEZZA DEL CONTENUTO | | COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI | | AGGIORNAMENTO | | APERTURA FORMATO | | NOTE | | | | | |
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | | Denominazione e sotto-sezione 2 livello (Tipologie e di) | | Riferimento normativo | | Denominazione del singolo obbligo | | Contenuti dell'obbligo | | Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento | | Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? | | Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle | | Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? | | La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? | | Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? | |
| Attività e procedimenti | | Tipologie di procedimento | | | | Per ciascuna tipologia di procedimento: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) breve descrizione del procedimento | | breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | | 2) unità organizzative responsabili | | unità organizzative responsabili dell'istruttoria | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 3) l'ufficio del procedimento | | l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | | 4) ove diverso, l'ufficio competente | | ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | | 5) modalità informazioni su procedimenti | | modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 | | 6) termine fissato del procedimento | | termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 | | 7) procedimenti con dichiarazione dell'interessat | | procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 | | 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale | | strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | 9) link di accesso al servizio on line | | link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| | | | | Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 | | 10) modalità pagamenti | | modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | |
| Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 | | 11) nome del soggetto con potere sostitutivo | | nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | | | | |
| | | | | | | Per i procedimenti ad istanza di parte: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | | 1) atti e documenti istanza | | atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | | | | |
| Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, | | 2) uffici competenti | | uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | | | | |
| Bilancio | | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 e Art. 6, co. 4, d.lgs. | | Bilancio di esercizio in formai integrale e semplificato | | Bilancio di esercizio in formai integrale e semplificato, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche | | Pubblicato nella Sezione Trasparente | | 100% * | | 100% * | | 100% * | | 100% * | | FORMATO PDF NON EDITABILE | | | |
| Bilanci | | Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2016 | | Provvedimenti delle p.a. socie | | Provvedimenti delle p.a. socie che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento | | Tempestivo | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | | | | |
| | | Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2017 | | Provvedimenti/contratti delle società in controllo pubblico | | Provvedimenti/contratti in cui le società in controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalle p.a. socie | | Tempestivo | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | | | | |
| Carta dei servizi e standard di qualità | | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | | nan | | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici | | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | | Pubblicato nella Sezione Trasparente | | 100% * | | 100% * | | 100% * | | 100% * | | FORMATO PDF NON EDITABILE | |
| Servizi erogati | | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | | Notizia di ricorso in giudizio | | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la | | Tempestivo | | Pubblicato nella Sezione Trasparente | | 100% * | | 100% * | | 100% * | | 100% * | | FORMATO PDF NON EDITABILE. IN FONDAZIONE DICHIARATA CHE NEL CORSO DEL 2024 NON SONO STATE PRESENTATE CLASS ACTION | |
| | | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 | | Sentenza di definizione del giudizio | | Sentenza di definizione del giudizio | | Tempestivo | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | | |
| | | Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009 | | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza | | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza | | Tempestivo | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | N/A | | | |

| Amministrazione | FONDAZIONE SALUTEVITA ONLUS | Tipologia ente | Fondazioni | Comune sede legale | FERMO | Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale | NaN | | Numero di registro | 92705 | |
|---|---|---|--|---|--|--|--|---|--|---|--|
| Indirizzo fiscale o Partita IVA | 02619900208 | Link di pubblicazione | https://www.salutevita.it/trasparenza.htm | Provincia sede legale | FERMO | Soggetto che ha predisposto la griglia ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE | | Data | 10/07/2025 | | |
| Griglia di monitoraggio | 5 | ALLEGATO 5 ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI | ALLA DELIBERA n.192/2025 - "RILEVAZIONE E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4" | AL 31/05/2025 | PUBBLICAZIONE | COMPLETEZZA DEL CONTENUTO | COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI | AGGIORNAMENTO | APERTURA FORMATO | NOTE | |
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione e sotto-sezione 2 livello (Tipologie e di | Riferimento normativo | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento | Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? | Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle | Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? | La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? | Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? | |
| Servizi erogati | Costi contabilizzati | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, | Costi contabilizzati | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo | Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) | Publicato nella Sezione Trasparente | 100% * | 100% * | 100% * | 100% * | FORMATO PDF NON EDITABILE |
| | Liste di attesa | Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013 | Criteri di formazione delle liste di attesa | Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Publicato nella Sezione Trasparente | 100% | 100% * | 100% * | 100% * | IL FORMATO PDF NON È EDITABILE. IL DATO RICHIESTO È PRESENTATO SOTTO FORMA DI DICHIARAZIONE CON RIMANDO AI CRITERI, COME RIPORTATI NELLA CARTA DEI SERVIZI |
| | Servizi in rete | Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. | Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti | Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei | Tempestivo | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | |
| Altri contenuti | Accesso civico | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90 | Modalità per accesso civico semplice | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza/ o del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta | Tempestivo | Publicato nella Sezione Trasparente | 100% * | 100% * | 100% * | 100% * | FORMATO PDF NON EDITABILE |
| | | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Modalità per accesso civico generalizzato | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica | Tempestivo | Publicato nella Sezione Trasparente | 100% * | 100% * | 100% * | 100% * | FORMATO PDF NON EDITABILE |
| | | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016) | Registro degli accessi | Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione | Semestrale | Publicato nella Sezione Trasparente | 100% * | 100% * | 100% * | 100% * | FORMATO PDF NON EDITABILE. NEL CORSO DEL 2024 NON SI SONO REGISTRATE ISTANZE DI ACCESSO CIVICO TRAMITE APPOSITO REGISTRO CRONOLOGICO INTERNO |



**PIATTAFORMA DI ACQUISIZIONE ATTESTAZIONI-OIV
ANNO 2025**

Gentile utente, si comunica che la rilevazione relativa all'attestazione sul grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione, di cui alla Delibera ANAC 192/2025, risulta essere stata chiusa ed acquisita a sistema con numero di registrazione 92705.

AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

c/o Palazzo Sciarra,

Via Minghetti, 10

00187 Roma

Contact Center: 800 - 89 69 36 / +39 06 62289571